**Понятие кооперативов, их виды и алгоритм действий при создании**

Все что касается вопросов создания и деятельности сельскохозяйственных кооперативов регулируется Гражданским кодексом РФ и Федеральным Законом от 08.12.1995 года №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации». И начинающим кооператорам с этим законом необходимо ознакомиться.

Итак, что же такое кооператив?! – это организация, добровольно созданная сельскохозяйственными товаропроизводителями в т.ч. и ведущими личные подсобные хозяйства гражданами на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности. Иными словами – это бизнес, находящийся в собственности и работающий под контролем владельцев - членов кооператива, которые пользуются его услугами.

Сельскохозяйственный кооператив может быть создан в форме сельскохозяйственного производственного кооператива или сельскохозяйственного потребительского кооператива:

 Производственный кооператив – организация коммерческая, а потребительский кооператив – не является коммерческой организацией. Для того чтобы было понятней как их различать – то в производственном кооперативе состоят граждане (физические лица), не являющиеся сельхозпроизводителями и совместно трудятся над производством какого-либо вида продукции (к производственным кооперативам можно отнести колхоз), а в потребительском, объединяются только сельхозтоваропроизводители, которые участвуют в хозяйственной деятельности кооператива и их целью является формирование добавленной стоимости на произведенную ими продукцию (например за счет переработки).

На развитие материально - технической базы производственных кооперативов в Краснодарском крае финансирование не выделяется, поэтому рассмотрим подробней потребительские кооперативы.

К **перерабатывающим** кооперативам относятся потребительские кооперативы, занимающиеся переработкой сельскохозяйственной продукции (производство мясных, рыбных и молочных продуктов, хлебобулочных изделий, овощных и плодово-ягодных продуктов и других).

**Сбытовые (торговые)** кооперативы осуществляют продажу продукции, а также ее хранение, сортировку, сушку, мойку, расфасовку, упаковку и транспортировку, заключают сделки, проводят изучение рынка сбыта, организуют рекламу указанной продукции и другое.

**Обслуживающие** кооперативы осуществляют механизированные, агрохимические, мелиоративные, транспортные, ремонтные, строительные работы, а также услуги по страхованию (**страховые** кооперативы), научно-производственному, правовому и финансовому консультированию, электрификации, телефонизации, санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию и другое.

**Снабженческие** кооперативы образуются в целях закупки и продажи средств производства, удобрений, известковых материалов, кормов, нефтепродуктов, оборудования, запасных частей, пестицидов, гербицидов и других химикатов, а также в целях закупки любых других товаров, необходимых для производства сельскохозяйственной продукции.

***Последовательность действий при организации кооператива***

Образование СПоК осуществляется по инициативе граждан и юридических лиц, изъявивших желание создать кооператив.

 Инициативная группа проводит первое организационное собрание (не официально), куда приглашается потенциальные участники кооператива, оговариваются проблемы, которые необходимо решить с помощью кооператива.

Созывается второе собрание. На собрании определяются учредители, которые имеют общие цели объединения, располагают средствами, необходимыми для проведения организационно-регистрационных мероприятий и создания паевого фонда.

В целях образования СПоК, по решению его учредителей, формируется организационный комитет, в составе которого должен быть экономист или юрист) и ему поручается разработка проекта Устава и бизнес-плана сельскохозяйственного потребительского кооператива и внутренних положений кооператива. Организационный комитет определяет размер паевого фонда кооператива и источники его образования; осуществляет прием заявлений о вступлении в члены кооператива; готовит и проводит общее организационное собрание членов кооператива, где принимается окончательное решение о создании кооператива, обсуждается и утверждается Устава кооператива; избирается председатель кооператива. Число членов потребительского кооператива должно быть не менее чем 5 граждан и (или) 2 юридических лица.

Организационному комитету также должен произвести подсчет размера расходов, связанных с образованием потребительского кооператива. Для организации работы кооператива необходимы разовые расходы, так же, как и при образовании любого другого юридического лица. Это – минимальные расходы на регистрацию, открытие расчетного счета, изготовление печати, штампов, бланков и т.д. Финансирование расходов может осуществляться в равных долях между инициаторами кооператива. Желательно членам инициативной группы в письменной форме зафиксировать свои обязательства друг перед другом, чтобы сохранить моральный климат в группе.

Источником формирования имущества кооператива являются собственные и заемные средства.

Для осуществления своей деятельности кооператив формирует фонды, составляющие имущество кооператива. Виды, размеры этих фондов, порядок их формирования и использования устанавливаются общим собранием членов кооператива в соответствии с уставом кооператива.

Кооператив в обязательном порядке формирует резервный фонд, который является неделимым и размер которого должен составлять не менее 10 процентов от паевого фонда кооператива. Порядок формирования резервного фонда устанавливается уставом кооператива или решением общего собрания членов кооператива.

Член потребительского кооператива должен внести не менее 25 процентов от обязательного паевого взноса к моменту государственной регистрации кооператива, остальную часть обязательного паевого взноса - в сроки, которые предусмотрены уставом потребительского кооператива.

Подготовка и сдача документов на регистрацию

Кооператив подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законом о регистрации юридических лиц (ФЗ №129 «О Государственной регистрации юридических лиц»).

Сбор и оформление документов для регистрации осуществляются Председателем кооператива или уполномоченным им лицом.

Для регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива необходимо подготовить следующие документы:

1. Заявление о государственной регистрации (бланк установленной формы Р11001), заверенное нотариально. К нотариусу необходимо прибыть всем членам вновь организованного кооператива с паспортами, а если членом кооператива является юридическое лицо, то и с доверенностью от юридического лица его представителю;
2. Устав кооператива (2 экз.);
3. Квитанция об уплате государственной пошлины;
4. Протокол общего организационного собрания членов о создании кооператива, утверждении его Устава, об избрании председателя кооператива и рассмотрении других вопросов.

Документы на регистрацию представляются лично председателем кооператива, или иным лицом, действующим по нотариально заверенной доверенности от председателя в ИФНС. Можно также сдать документы на регистрацию через МФЦ. В отделе регистрации от сотрудника регистрирующего органа необходимо получить расписку о предоставлении вами документов на регистрацию.

Регистрация кооператива считается осуществленной с момента внесения записи о государственной регистрации юридического лица в государственный реестр.

**Принятие решения о регистрации кооператива сопровождается выдачей:**

* Устава, с отметкой регистрирующего органа;
* Листа записи о государственной регистрации юридического лица;
* Свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;
* Выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

 После регистрации в налоговой инспекции осуществляются следующие действия:

1.изготавливается печать;

2.кооператив ставится на учет в органах статистики, внебюджетных фондах в десятидневный срок;

3.открывается счет в банке.

Для изготовления печати необходимо найти специализированную фирму, написать заявление на изготовление печати с приложением эскиза печати и копии свидетельства о государственной регистрации кооператива.

Открытие расчетного счета

В банк предоставляются в подлиннике следующие документы:

-лист записи о государственной регистрации;

-устав;

-протокол (приказ) о назначении руководителя;

-приказы о назначении на должность лиц, имеющих право первой и второй подписи в карточке с образцами подписей;

-анкеты на всех лиц, имеющих право подписи в карточке (с предоставлением паспорта);

-справку из органов статистики о присвоении кодов ОГРН;

-свидетельство о постановке на налоговый учет.

 Как правило, копии всех документов банки изготавливают сами со взиманием комиссионного сбора

В договоре с банком об открытии и ведении расчетного счета оговаривается порядок открытия и ведения счета, указываются условия начисления процентов на остатки денежных средств на счете клиента, права, обязанности и ответственность сторон, порядок разрешения споров, форс-мажорные обстоятельства и срок действия договора.

Об открытии банковского счета кооператива банк извещает налоговую инспекцию самостоятельно.

**Прибыли и убытки потребительского кооператива**

Прибыли и убытки потребительского кооператива, определяются по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. Необходимо учесть, что с момента регистрации кооператива прибыль, как и убытки распределяются между членами потребительского кооператива в соответствии с долей их участия в хозяйственной деятельности потребительского кооператива. В соответствии с законодательством Российской Федерации члены потребительского кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам.